



Муниципальное образование – городской округ Югорск  
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

Управление образования  
администрации города Югорска

## ПРИКАЗ

от 12.10.2023

№ 02-03-П-626

**Об утверждении планов  
мероприятий по подготовке  
и проведению государственной  
итоговой аттестации выпускников  
9-х, 11-х классов  
в 2023-2024 учебном году**

На основании приказа начальника Управления образования от 08.09.2023 № 02-03-П-542 «Об утверждении планов работы Управления образования администрации города Югорска на 2023-2024 учебный год», в целях качественной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в 2023-2024 учебном году, повышения качества образования, достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить планы мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации (далее – Планы):

1.1. Для выпускников 9-х классов, освоивших основную образовательную программу основного общего образования в 2023-2024 учебном году (приложение 1).

1.2. Для выпускников 11-х классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в 2023-2024 учебном году (приложение 2).

2. Отделу оценки качества и общего образования детей (Говейлер Т.А.):

2.1. Обеспечить выполнение пунктов Планов в части касающейся.

2.2. Обеспечить исполнение инструктивных писем, нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов (далее – ГИА).

3. Муниципальному казенному учреждению «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения» (Паньшина В.И.):

3.1. Разместить Планы на официальном сайте Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Государственная итоговая аттестация» в срок до 16.10.2023.

3.2. Обеспечить выполнение пунктов Планов в части касающейся.

3.3. Назначить ответственных лиц за выполнение пунктов Планов и предоставить информацию в отдел оценки качества и общего образования детей (Говейлер Т.А.) в срок до 25.10.2023.

3.4. Обеспечить исполнение инструктивных писем, нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления образования по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в части своих полномочий.

4. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений:

4.1. Обеспечить выполнение пунктов Планов в части касающейся.

4.2. Назначить ответственных лиц за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов 2023-2024 учебного года и предоставить информацию в отдел оценки качества и общего образования детей (Говейлер Т.А.) в срок до 25.10.2023.

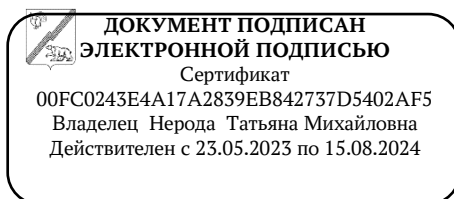
4.3. Обеспечить исполнение инструктивных писем, нормативных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления образования по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в части своих полномочий.

5. Рекомендовать директору частного общеобразовательного учреждения «Православная гимназия преподобного Сергия Радонежского» Галькевичу А.С. исполнение подпунктов 4.1. – 4.3. пункта 4 настоящего приказа.

6. Ответственность за выполнение приказа возложить на начальника отдела оценки качества и общего образования детей Говейлер Т.А.

7. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления по функционированию системы образования Стукалову Л.А.

**Исполняющий обязанности  
начальника Управления**



**Т.М. Нерода**

**Приложение 1**  
**к приказу**  
**исполняющего обязанности**  
**начальника Управления**  
**от 12.10.2023 № 02-03-П-626**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации**  
**выпускников 9-х классов, освоивших основную образовательную**  
**программу основного общего образования в 2022-2023 учебном году**

Условные обозначения:

ДОиН ХМАО-Югры – Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

АУ «Институт развития образования» – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»;

ФГБНУ «ФИПИ» – федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;

УО – Управление образования администрации города Югорска;

ООКиООД – отдел оценки качества и общего образования детей;

МКУ «ЦМТиИМО» - муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»;

ОУ - общеобразовательные учреждения;

ГИА-9 - государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования;

ОГЭ – основной государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

Порядок ГИА-9 – Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513;

РИС ГИА-9 – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования;

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

ЭМ-экзаменационные материалы;

КПК – курсы повышения квалификации;

МО – методические объединения учителей предметников;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году</b>				
1.1	Анализ результатов ГИА-9 2023 года, выявление причин неудовлетворительных результатов	до 10.10.2023	-	Руководители ОУ
1.2	Проведение собраний с родителями (законными представителями) обучающихся на уровне основного общего образования по вопросам анализа результатов ГИА-9	до 31.10.2023	-	Руководители ОУ
1.3	Участие в совещании по итогам ГИА-9 2023 года, организованного ДОиН ХМАО-Югры	по плану ДОиН ХМАО-Югры	ООКиООД	-
1.4	Исполнение решений Координационного Совета по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования на территории ХМАО-Югры	в сроки, определенные протоколом Координационного совета	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>2. Нормативное правовое обеспечение ГИА-9</b>				
2.1	Доведение до общеобразовательных учреждений приказов, положений, инструктивных материалов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	-
2.2	Исполнение нормативно-правовых, распорядительных документов Министерства просвещения РФ, Федеральной службы по контролю и надзору в сфере образования, нормативно-правовых актов регионального уровня, регламентирующих проведение ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
2.3	Подготовка приказов начальника Управления образования, регламентирующих подготовку и проведение ГИА-9, проведение итогового собеседования по русскому языку	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	-
2.4	Обеспечение исполнения инструктивно-методических писем регионального, муниципального уровней лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9 в ППЭ в 2023-2024 учебном году	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>3. Организация мероприятий по материально-техническому и финансовому обеспечению проведения ГИА-9</b>				
3.1	Заключение Соглашения между ДОиН ХМАО-Югры и администрацией города Югорска о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2024	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО - Югры	ООКиООД	-

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	году			
3.2	Формирование сметы расходов на проведение ГИА-9	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД	–
3.3	Планирование расходов в соответствии с мерами и мероприятиями, указанными в аттестате соответствия требований безопасности информации муниципальной информационной системы (техническое обслуживание защищенного канала РИС ГИА, продление средств антивирусной защиты, средств анализа защищенности)	сентябрь – декабрь 2023 года	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители МБОУ
3.4	Подготовка программно-аппаратных комплексов, замена неисправного оборудования	до 01.03.2024	–	Руководители ОУ
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>				
4.1	Формирование кадрового состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	до 01.12.2023	ООКиООД	Руководители ОУ
4.2	Согласование кадрового состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, с руководителями ППЭ и членами ГЭК	до 15.12.2023	ООКиООД	–
4.3	Организация обучающих семинаров для работников пунктов проведения экзаменов	апрель-май 2024 года	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
4.4	Направление заявок в адрес АУ «Институт развития образования» на участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9 в обучающих мероприятиях на модуле регионального информационного ресурса <a href="https://moodle.rcoko86.ru/">https://moodle.rcoko86.ru/</a>	в соответствии со сроками АУ «Институт развития образования»	ООКиООД	Руководители ОУ
4.5	Обеспечение участия педагогов, привлекаемых к проведению ГИА-9, в обучающих мероприятиях, организованных АУ «Институт развития образования» на модуле регионального информационного ресурса <a href="https://moodle.rcoko86.ru/">https://moodle.rcoko86.ru/</a>	в соответствии со сроками АУ «Институт развития образования»	–	Руководители ОУ
4.6	Направление заявок в АУ «Институт развития образования» на обучение экспертов региональных предметных комиссий	октябрь 2023 года – март 2024 года	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
4.7	Обеспечение участия педагогов, привлекаемых в качестве экспертов региональных предметных комиссий в обучении на региональном уровне	январь – апрель 2024 года	–	Руководители ОУ
4.8	Направление педагогов-экспертов предметных комиссий в Региональный центр оценки качества образования для осуществления проверки бланков ответов участников ГИА-9	по графику, утвержденному АУ «Институт развития образования»	–	Руководители ОУ
<b>5. Реализация мер по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
5.1	Определение выпускников 9-х классов, прогнозируемых как неуспешные при прохождении ГИА-9. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов по преодолению	до 31.10.2023 до 31.03.2024	–	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	затруднений при освоении основной общеобразовательной программы			
5.2	Организация работы по своевременному оформлению и предоставлению документов в ПМПК родителями (законными представителями) участников ГИА-9 с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в форме ГВЭ	до 01.01.2024	-	Руководители ОУ
5.3	Организация семинаров для учителей-предметников 9-х классов по методике оценивания развернутых ответов с привлечением экспертов региональных предметных комиссий 2023 года	до 30.11.2023	МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
5.4	Организация работы методических объединений учителей-предметников по изучению методических материалов для председателей и членов региональных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ОГЭ (сайт ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» <a href="http://www.fipi.ru">www.fipi.ru</a> , демонстрационные версии КИМов 2024 года по учебным предметам)	до 30.11.2023	МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
5.5	Организация и проведение репетиционного экзамена по математике для выпускников 9-х классов в форме ОГЭ, ГВЭ	22.03.2024	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
5.6	Реализация комплекса мер по эффективности функционирования ВСОКО, направленных на повышение объективности оценивания по каждому учебному предмету	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
5.7	Проведение объективной оценки качества подготовки выпускников по учебным предметам (далее – диагностика) в рамках функционирования ВСОКО	в течение 2023-2024 учебного года		Руководители ОУ
5.10	Вовлечение методических служб к планированию индивидуальных образовательных маршрутов выпускников с учетом результатов диагностики	в течение 2023-2024 учебного года	МКУ «ЦМТ и ИМО	Руководители ОУ
5.11	Организация групповых/индивидуальных занятий для подготовки к ГИА-9 выпускников по результатам анализа диагностики	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
5.12	Организация подготовки выпускников по учебным предметам ГИА, включая проведение индивидуальных и групповых консультаций, факультативных и элективных курсов, разработку и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
5.13	Реализация (в рамках плана внутришкольного контроля)	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	мероприятий, направленных на повышение качества образования обучающихся с ОВЗ в рамках реализации адаптированной основной общеобразовательной программы			
<b>6. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-9</b>				
6.1	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	в соответствии со сроками, установленными Министерством просвещения РФ	ООКиООД	Руководители ОУ
6.2	Организация и проведение репетиционного экзамена	март 2024 года	-	Руководители ОУ
6.3	Обеспечение проведения ГИА-9 в 2023 году	май-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
6.4	Организация тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ	май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>6.5. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9</b>				
6.5.1	Формирование и ведение муниципального сегмента региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9, итогового собеседования по русскому языку	по графику, утверждённому ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
6.5.2	Обмен информацией с региональным центром обработки информации по формированию, корректировке и ведению РИС ГИА-9 в досрочный, основной, дополнительный период проведения ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	-
6.5.3	Организация работы по передаче данных по защищённому каналу РИС ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
6.5.4	Организация работы пункта рассмотрения апелляций при проведении ГИА-9	май-июль, сентябрь 2024 года	МКУ «ЦМТиИМО»	-
<b>6.6. Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9</b>				
6.6.1	Формирование предварительной информации о: – планируемом количестве участников ГИА-9, в том числе лиц с ОВЗ и инвалидностью; – количестве ППЭ; – выборе учебных предметов.	октябрь, декабрь 2023 года, март 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.6.2	Определение мест регистрации заявлений на прохождение ГИА-9, мест ознакомления с результатами экзаменов	октябрь 2023 года, февраль 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.6.3	Регистрация заявлений на прохождение итогового собеседования по русскому языку	январь, февраль, март 2024 года	-	Руководители ОУ
6.6.4	Регистрация заявлений на сдачу ГИА-9, определение формы сдачи ГИА выпускниками 9-х классов	до 01.03.2024	-	Руководители ОУ
6.6.5	Определение количества ППЭ при проведении ГИА-9, мест их расположения, количества аудиторий в ППЭ, распределение участников ГИА-9	до 01.03.2024	ООКиООД	-



№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	по ППЭ			
6.6.6	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	до 01.12.2023, март 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.6.7	Разработка транспортной схемы для организации проведения ГИА-9	апрель – май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>6.7. Осуществление межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-9</b>				
6.7.1	Обеспечение охраны правопорядка в ППЭ и на прилегающей территории в период проведения ГИА-9, итогового собеседования по русскому языку. Взаимодействие с представителями ОМВД, ЧОП, Росгвардии	февраль-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
6.7.2	Обеспечение медицинского сопровождения участников ГИА-9	май-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
6.7.3	Взаимодействие с ресурсноснабжающими организациями	май-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
6.7.4.	Взаимодействие с ООО «Ростелеком» по организации видеонаблюдения в ППЭ	май-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
<b>6.8. Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-9 обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами</b>				
6.8.1	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	по заявке ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД	Руководители ОУ
6.8.2	Сбор информации о выданных заключениях ПМПК по определению условий для выпускников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	по заявке ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД	Руководители ОУ
6.8.3	Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	до 01.01.2024	ООКиООД	Руководители ОУ
6.8.4	Предоставление данных в ДОиН ХМАО – Югры об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ	в течение 2-х дней со дня получения указанных сведений	ООКиООД	Руководители ОУ
6.8.5	Создание условий в ППЭ для прохождения итогового собеседования, ГИА-9 обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами в соответствии с законодательством Российской Федерации	во время проведения итогового собеседования, ГИА-9	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
<b>6.9. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения ГИА-9</b>				
6.9.1	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения ГИА-9	декабрь 2023 года – сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.2	Сбор заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	до 01.05.2024	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.3	Формирование списка общественных наблюдателей для осуществления	март – май, август 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	наблюдения за ходом проведения ГИА-9			
6.9.4	Формирование сводной информации о количестве поданных заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей, распределение общественных наблюдателей по ППЭ ГИА-9. Предоставление в ДОиН ХМАО – Югры заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	май, август 2024 года	ООКиООД	–
6.9.5	Ознакомление общественных наблюдателей с их правами и обязанностями, предоставление общественным наблюдателям нормативно-правовых документов, методических материалов, регламентирующих проведение ГИА-9, выдача удостоверений общественных наблюдателей	май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.6	Размещение на официальных сайтах ОУ и УО в сети Интернет информации по вопросам проведения ГИА-9 в целях просвещения лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей	февраль – май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.7	Контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями	май–июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	–
6.9.8.	Создание условий для организации онлайн наблюдения за проведением ГИА-9	май-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ, Руководители ППЭ
<b>6.10. Проведение мероприятий по ознакомлению участников ГИА-9 с результатами</b>				
6.10.1	Направление протоколов с результатами ГИА-9 в ОУ	май–июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	–
6.10.2	Ознакомление выпускников 9-х классов с результатами экзаменов при прохождении ГИА-9	май–июль, сентябрь 2024 года	–	Руководители ОУ
6.10.3	Направление отчёта об осуществлении информирования участников ГИА-9 с полученными результатами	май–июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>7. Психолого-педагогическое сопровождение участников ГИА-9</b>				
7.1	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников с учётом их личностных, психологических особенностей, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению положительного эмоционального фона, обучение навыкам саморегуляции	до 31.10.2023	–	Руководители ОУ
7.2	Проведение диагностики и выявление выпускников, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА-9	до 31.10.2023 до 31.03.2024	–	Руководители ОУ
7.3	Разработка и реализация мероприятий, направленных на успешное прохождение ГИА-9 выпускниками, прогнозируемыми как неуспешные	в течение 2023-2024 учебного года	–	Руководители ОУ
7.4	Проведение бесед, консультаций, тренингов для выпускников 9-х классов педагогом-психологом, социальным	в течение 2023-2024 учебного года	–	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	педагогом по вопросам психологической готовности к экзаменам			
7.5	Проведение консультаций, лекториев, тренингов и др. для родителей (законных представителей), выпускников 9-х классов	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
7.6	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, разделов на официальных сайтах ОУ в сети Интернет с рекомендациями по психологической подготовке выпускников 9-х классов к ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
7.7	Составление памяток-рекомендаций для выпускников 9-х классов, их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
7.8	Использование в работе методических рекомендаций «Психологическое сопровождение и подготовка обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, включая пакет психодиагностического инструментария», разработанных АУ «Институт развития образования»	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
7.9	Проведение профориентационной работы, включающей определение профессиональных интересов, склонностей и способностей выпускников, оказание поддержки профессионального самоопределения, в том числе с учетом возможностей обучающихся и требований рынка труда, определение дальнейшего образовательного маршрута, мероприятия информационного и просветительского характера	октябрь 2023 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.10	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ основного общего образования	октябрь 2023 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.11	Проведение комплекса мероприятий по профилактике негативных эмоциональных состояний у выпускников, включающего, в том числе, выявление выпускников с высоким уровнем тревожности, прогнозируемых как обучающихся, относимых к «группе риска» при прохождении ГИА, их дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение	октябрь 2023 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.12	Проведение мероприятий психологической поддержки и психологического просвещения выпускников, направленных на нивелирование стрессовых ситуаций в период подготовки и проведения ГИА.	март–июль 2024 года	-	Руководители ОУ
7.13	Реализация профилактических	в течение 2023-	ООКиООД	Руководители

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	мероприятий, направленных на повышение стрессоустойчивости несовершеннолетних в общеобразовательных учреждениях (приказ начальника Управления образования от 10.03.2021 №167)	2024 учебный год		ОУ
7.14	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников, не допущенных к ГИА в 2023 учебном году	в течение учебного года	-	Руководители ОУ
<b>8. Информационное обеспечение ГИА-9</b>				
8.1	Городское родительское собрание по вопросам проведения ГИА-9 в 2024 году	февраль 2024	ООКиООД	Руководители ОУ
8.2.	Информирование выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА-9, в том числе ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9 в 2023 году через родительские собрания, собрания ученических коллективов	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
8.3	Размещение на официальных сайтах в сети Интернет УО и ОУ информации: - официальные документы, регламентирующие проведение ГИА-9; - о работе телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9; - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	в соответствии со сроками, установленными Порядком ГИА-9	ООКиООД	Руководители ОУ
8.4	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 в 2023-2024 учебном году	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.5	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу организации и проведения ГИА-9 в 2024 году	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	-
8.6	Изготовление и распространение печатной информационной продукции (буклеты, памятки и др.) по вопросам проведения ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
8.7	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
8.8	Организация и проведение акций, посвящённых вопросам ГИА-9	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.9	Организация и проведение мероприятий по инициативе ДОиН ХМАО – Югры	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД	Руководители ОУ
8.10	Информирование участников ГИА-9,	в течение 2023-	ООКиООД	Руководители

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	родительской общественности о возможных последствиях при анализе результатов по зонам риска ОГЭ	2024 учебный год		ОУ
8.11	Информирование участников и родительской общественности о порядке и сроках проведения ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.12	Ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, определяющими структуру и содержание ОГЭ	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
8.13	Ознакомление всех участников образовательного процесса с демоверсией контрольных измерительных материалов ОГЭ	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
8.14	Ознакомление всех участников образовательного процесса с ресурсом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Навигатор подготовки к ОГЭ, ЕГЭ» ( <a href="https://fipi.ru/navigator-podgotovki">https://fipi.ru/navigator-podgotovki</a> )	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
<b>9. Организация и обеспечение проведения мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА-9</b>				
9.1.	Организация работы по заказу и поставке экзаменационных материалов	май-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	-
9.2.	Организация получения, тиражирования, выдачи, хранения экзаменационных материалов ГИА-9, материалов итогового собеседования по русскому языку с соблюдением мер информационной безопасности	в соответствии со сроками проведения итогового собеседования, ГИА-9	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ Руководители ППЭ
9.3.	Формирование персонального состава лиц, ответственных за соблюдение информационной безопасности при организации работ с экзаменационными материалами ГИА-9, материалов итогового собеседования по русскому языку	в соответствии со сроками проведения итогового собеседования, ГИА-9	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ Руководители ППЭ
9.4.	Использование систем подавления подвижной связи в период проведения ГИА-9, итогового собеседования	февраль-июль, сентябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
9.5	Организация мероприятий по уничтожению материалов итогового собеседования по русскому языку 2023 года	декабрь 2023 года	-	Руководители ОУ
<b>10. Подготовка информации по запросам ДОиН ХМАО – Югры</b>				
10.1	Подготовка информации о перечне ППЭ, персонального состава работников ППЭ, транспортных схемах доставки выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений в ППЭ, персональном составе лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей за процедурой ГИА-9 и др.	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД	-
10.2	Подготовка информации о кандидатурах педагогов для включения в состав экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
<b>11. Контрольно-аналитические мероприятия за организацией и проведением ГИА-9</b>				
11.1	Мониторинг сайтов УО по вопросу наличия актуальной информации о ГИА-9 в соответствии с Порядком проведения ГИА-9	декабрь 2023 года, март, апрель 2024 года	ООКиООД до 31.12.2023 до 01.04.2024 до 25.04.2024	Руководители ОУ до 27.12.2023 до 25.03.2024 до 22.04.2024
11.2	Мониторинг выданных заключений ПМПК по определению условий для выпускников 9-х классов с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов для прохождения ГИА-9 в 2023 году	до 01.01.2024	ООКиООД	Руководители ОУ
11.3	Информационная справка по итогам проведения итогового собеседования по русскому языку	февраль, март, апрель 2024 года (в соответствии со сроками ДОиН ХМАО – Югры)	ООКиООД	Руководители ОУ
11.4	Информационно-аналитическая справка об итогах проведения репетиционного экзамена по математике в форме и по материалам ОГЭ, ГВЭ	апрель 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
11.5	Проверка готовности ППЭ ОГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями к проведению ГИА-9	май 2024 года	ООКиООД	-
11.6	Контроль за ходом подготовки и проведения ГИА-9 в 2024 году	в соответствии со сроками проведения ГИА-9	ООКиООД	-
11.7	Контроль за своевременным ознакомлением выпускников 9-х классов с результатами итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9	февраль, март, апрель 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
11.8	Подготовка информационно-аналитической справки о результатах ГИА-9 в 2024 году	октябрь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ

**Приложение 2**  
**к приказу**  
**исполняющего обязанности**  
**начальника Управления**  
**от 12.10.2023 № 02-03-П-626**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов, освоивших основную образовательную программу среднего общего образования в 2023 – 2024 учебном году**

Условные обозначения:

ДОиН ХМАО-Югры – Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

АУ «Институт развития образования» – автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»;

ФГБНУ «ФИПИ» – федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;

ФЦТ – Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;

УО – Управление образования администрации города Югорска;

ООКиООД – отдел оценки качества и общего образования детей;

МКУ «ЦМТиИМО» – муниципальное казенное учреждение «Центр материально-технического и информационно-методического обеспечения»;

ОУ – общеобразовательные учреждения;

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ГВЭ – государственный выпускной экзамен;

Порядок ГИА-11 – Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552;

РИС ГИА-11 – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования;

ППЭ – пункт проведения экзаменов;

ЭМ – экзаменационные материалы;

КПК – курсы повышения квалификации;

МО – методические объединения учителей предметников;

ПМПК – психолого-медико-педагогическая комиссия;

ХМАО – Югра – Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
<b>1. Анализ проведения ЕГЭ в 2023 году</b>				
1.1	Анализ результатов ГИА-11 2023 года по учебным предметам. Ознакомление с проектами КИМ ЕГЭ 2024 года	октябрь 2023 года	МКУ «ЦМТ и ИМО»	Руководители ОУ
1.2	Использование содержательного анализа сборников: «Статистика по результатам государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2022-2023 учебном году в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» для проведения анализа по вопросам качества преподавания учебных предметов	в течение 2023-2024 учебного года	МКУ «ЦМТ и ИМО»	Руководители ОУ
1.3	Исполнение решений Координационного Совета по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории ХМАО-Югры, города Югорска	в сроки, определенные протоколом Координационного совета	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>2. Нормативное правовое обеспечение ГИА-11</b>				
2.1	Доведение до общеобразовательных учреждений приказов, положений, инструктивных материалов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	-
2.2	Подготовка приказов начальника Управления образования, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, итогового сочинения (изложения)	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	-
<b>3. Организация мероприятий по материально-техническому и финансовому обеспечению проведения ГИА-11</b>				
3.1	Заключение Соглашения между ДОиН ХМАО-Югры и администрацией города Югорска о проведении ГИА в 2024 году	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО - Югры	ООКиООД	-
3.2	Формирование сметы расходов на проведение ГИА учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО - Югры	ООКиООД	
3.3	Планирование расходов в соответствии с мерами и мероприятиями, указанными в аттестате соответствия требований безопасности информации муниципальной информационной системы (техническое обслуживание защищенного канала РИС ГИА, продление средств антивирусной защиты, средств анализа защищенности)	сентябрь – декабрь 2023 года	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители МБОУ
3.4	Обновление системы защиты информации компьютерного оборудования пункта проведения экзаменов	январь – май 2024 года	ООКиООД	Руководители МБОУ
3.5	Аттестация рабочих мест и компьютерного оборудования для проведения ЕГЭ по учебному предмету информатика и ИКТ в компьютерной форме	апрель – май 2024 года	ООКиООД	Руководитель МБОУ «Гимназия»



№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
3.6	Аттестация рабочего места и компьютерного оборудования муниципального сегмента РИС ГИА	до начала проведения ГИА	МКУ «ЦМТиИМО»	
<b>4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>				
4.1	Формирование кадрового состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА	октябрь 2023 года, январь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
4.2	Организация обучающих семинаров для работников пункта проведения экзаменов	март – май 2024 года	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
4.3	Участие в апробации технологий проведения ГИА, обучение лиц в период апробации новым технологиям	в соответствии с графиком проведения апробаций	ООКиООД	Руководители ОУ
4.4	Организация и проведение репетиционного экзамена по математике для выпускников 11-х классов в форме ЕГЭ, ГВЭ	март 2024 года	ООКиООД МКУ «ЦМТ и ИМО»	Руководители ОУ
4.5	Обучение работников пунктов проведения экзаменов на платформе Федерального центра тестирования	апрель – май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
4.6	Направление заявок в АУ ДПО ХМАО-Югры «ИРО» на обучение экспертов региональных предметных комиссий. Обеспечение участие педагогов, привлекаемых в качестве экспертов региональных предметных комиссий в обучении на региональном уровне	январь – март 2024 года	МКУ «ЦМТ и ИМО»	Руководители ОУ
4.7	Организация инструктивно-методического совещания с руководителями ППЭ, по вопросам проведения ГИА-11	февраль 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>5. Реализация мер по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
5.1	Организация и проведение входного контроля по русскому языку и математике для обучающихся 11-х классов	декабрь 2023 года	ООКиООД МКУ «ЦМТ и ИМО»	Руководители ОУ
5.2	Организация и проведение апробации итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2023 года	ООКиООД МКУ «ЦМТ и ИМО»	Руководители ОУ
5.3	Участие выпускников в апробации ЕГЭ	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
5.4	Проведение диагностики и выявление выпускников 11-х классов, прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА-11. Корректировка образовательного маршрута	сентябрь 2023 года, март-апрель 2024 года	-	Руководители ОУ
5.5	Сопровождение детей с ОВЗ, детей инвалидов при подготовке к ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
5.6	Проведение объективной оценки качества подготовки выпускников по учебным предметам (далее – диагностика) в рамках функционирования ВСОКО	в течение 2023-2024 учебного года		Руководители ОУ
5.7	Вовлечение методических служб к планированию индивидуальных образовательных маршрутов выпускников с учетом результатов диагностики	в течение 2023-2024 учебного года	МКУ «ЦМТ и ИМО»	Руководители ОУ
5.8	Организация групповых/индивидуальных занятий для выпускников по результатам анализа диагностики	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
5.11	Организация подготовки выпускников по учебным предметам ГИА, включая проведение индивидуальных и групповых консультаций, факультативных и элективных курсов, разработку и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
<b>6. Организационно-технологическое обеспечение ГИА-11</b>				
6.1	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	06.12.2023 07.02.2024 03.04.2024	МКУ «ЦМТ и ИМО, ООКиООД	Руководители ОУ
6.2	Организация и проведение репетиционных, демонстрационных экзаменов	в течение 2023-2024 учебного года	МКУ «ЦМТ и ИМО, ООКиООД	Руководители ОУ
6.3	Проведение апробации технологий проведения ЕГЭ	по графику установленном у ФЦТ, ДОиН	МКУ «ЦМТ и ИМО, ООКиООД	Руководители ОУ
6.4	Организация тестирования систем видеонаблюдения в ППЭ	май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>6.5. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА-11</b>				
6.5.1	Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения)	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
6.5.2	Ведение базы данных участников ЕГЭ, ГВЭ в период государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	ноябрь 2022 года – июль 2023 года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
6.5.3	Ведение базы данных работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль – июль 2024 года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
6.5.4	Направление заявлений участников ЕГЭ, ГВЭ на апелляцию о несогласии с выставленными баллами через защищенные каналы связи	июнь – июль 2024 года	МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
6.5.5	Обмен информацией с региональным центром обработки информации, по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	-
6.5.6	Ведение мониторинга миграционных потоков учащихся в рамках государственной итоговой аттестации	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>6.6. Определение организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11</b>				
6.6.1.	Формирование предварительной информации о: - планируемом количестве участников ГИА-11, в том числе лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; - о количестве пунктов проведения ГИА; - о выборе учебных предметов.	октябрь 2023 года, февраль 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.6.2	Организация приема заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) от выпускников прошлых лет, выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования	ноябрь 2023 года – март 2024 года	ООКиООД	-
6.6.3	Организация приема заявлений на участие в ГИА от выпускников прошлых лет, обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования	декабрь 2023 года - январь 2024 года	ООКиООД	-
6.6.4	Обеспечение условий организации и проведения итогового сочинения (изложения), ГИА для лиц	ноябрь 2023 года – май	ООКиООД	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	с ОБЗ	2024 года		
6.6.5	Разработка транспортной схемы для организации проведения ЕГЭ	апрель, май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>6.7. Осуществление межведомственного взаимодействия при проведении ГИА-11</b>				
6.7.1	Заседание Координационного совета по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в городе Югорске. О готовности к ГИА 2023 в городе Югорске	май 2024 года	ООКиООД Представители служб города Югорска, ответственных за безопасность	Руководители ОУ
6.7.2	Взаимодействие с ресурсноснабжающими организациями	декабрь 2023 года, февраль, май – июнь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.7.3	Обеспечение охраны правопорядка в ППЭ и на прилегающей территории в период проведения ГИА-11. Взаимодействие с представителями ОМВД, ЧОП, Росгвардии.	май – июнь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.7.4	Обеспечение медицинского сопровождения участников ГИА-11	май-июнь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
6.7.5	Взаимодействие с ООО «Ростелеком» по организации видеонаблюдения в ППЭ	апрель – июнь 2024 года	ООКиООД	Руководитель МБОУ «Гимназия»
<b>6.8. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения ГИА-11</b>				
6.8.1	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	февраль – май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.8.2	Сбор заявлений на аккредитацию общественных наблюдателей	февраль – апрель 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.8.3	Предоставление в Департамент образования и науки ХМАО - Югры заявлений на аккредитацию	апрель 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.8.4	Выдача удостоверений общественным наблюдателям, проведение инструктажа	май 2024 года	ООКиООД	
6.8.5	Контроль посещений ППЭ общественными наблюдателями	май, июнь 2024 года	ООКиООД	-
6.8.6	Сбор информации о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, выявленных общественными наблюдателями	май – июль 2024 года	ООКиООД	-
6.8.7	Создание условий для организации онлайн наблюдения за проведением ГИА-11	май, июнь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ, Руководители ППЭ
<b>6.9. Создание условий в ППЭ для прохождения ГИА-11 обучающимися с ОБЗ, детьми-инвалидами, инвалидами</b>				
6.9.1	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2024 году из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-	октябрь, по заявке ДОиН ХМАО –	ООКиООД	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	инвалидов, инвалидов	Югры		
6.9.2	Сбор информации о выданных заключениях ПМПК по определению условий для выпускников 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	по заявке ДОиН ХМАО – Югры	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.3	Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов	до 01.02.2024	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.4	Своевременное оформление заключений ПМПК и направление сведений в ППЭ для создания условий	ноябрь 2023 года - январь 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.5	Предоставление данных в ДОиН ХМАО – Югры об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ	в течение 2-х дней со дня получения указанных сведений	ООКиООД	Руководители ОУ
6.9.6	Создание условий в ППЭ для прохождения итогового сочинения (изложения), ГИА-11 обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами в соответствии с законодательством Российской Федерации	во время проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11	ООКиООД	Руководители ОУ Руководители ППЭ
<b>6.10. Организация мероприятий по обеспечению участников ГИА-11 экзаменационными материалами</b>				
6.10.1	Предоставление заявки в ДОиН ХМАО – Югры на обеспечение участников ГИА ЭМ	февраль 2024 года	ООКиООД	-
6.10.2	Доставка ЭМ в пункт проведения ЕГЭ (при необходимости)	май – июнь 2024 года	МКУ «ЦМТиИМО», ООКиООД	-
6.10.3	Организация транспортных услуг по доставке и отправке экзаменационных материалов в «Региональный центр обработки информации» (при необходимости)	октябрь 2023 года – июнь 2024 года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	-
6.10.4	Предоставление заявок на обеспечение участников государственного выпускного экзамена экзаменационными материалами по заявленным учебным предметам	февраль – май 2024 года	ООКиООД	-
<b>6.11. Проведение мероприятий по ознакомлению участников ГИА-11 с результатами экзаменов</b>				
6.11.1	Своевременное направление протоколов с результатами ЕГЭ, ГВЭ в общеобразовательные учреждения	апрель – июль 2024 года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	-
6.10.2	Контроль за сроками ознакомления участников ЕГЭ, ГВЭ с результатами	май – июль 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
6.11.3	Направление в ДОиН ХМАО-Югры отчетов об ознакомлении выпускников с результатами ЕГЭ, ГВЭ	июнь – июль 2024 года	ООКиООД	-
<b>7. Психолого-педагогическое сопровождение ГИА-11</b>				
7.1.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников с учетом их личностных, психологических особенностей, включающих, в том числе, психолого-педагогическое сопровождение с использованием технологий по развитию стрессоустойчивости, повышению	до 10.10.2023	-	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	эмоционального фона, обучение навыкам саморегуляции			
7.2	Проведение психологической диагностики выпускников с целью выявления выпускников, имеющих повышенную тревожность	октябрь 2023 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.3	Практические занятия для выпускников по снижению эмоционального напряжения и повышению стрессоустойчивости участников ГИА	в течение 2023-2024 учебного года		Руководители ОУ
7.4	Оформление в общеобразовательном учреждении стендов с рекомендациями по психологической подготовке выпускников к ГИА	октябрь 2023 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.5	Организация психолого-педагогического сопровождения выпускников, не допущенных к ГИА в 2024 учебном году	май – июнь 2024 года	-	Руководители ОУ
7.6	Проведение профориентационной работы, включающей определение профессиональных интересов, склонностей и способностей выпускников, оказание поддержки профессионального самоопределения, в том числе с учетом возможностей обучающихся и требований рынка труда, определение дальнейшего образовательного маршрута, мероприятия информационного и просветительского характера	октябрь 2024 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.7	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ среднего общего образования.	октябрь 2023 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.8	Проведение комплекса мероприятий по профилактике негативных эмоциональных состояний у выпускников, включающего, в том числе, выявление выпускников с высоким уровнем тревожности, прогнозируемых как обучающихся, относимых к «группе риска» при прохождении ГИА, их дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение	октябрь 2023 года – май 2024 года	-	Руководители ОУ
7.9	Проведение мероприятий психологической поддержки и психологического просвещения выпускников, направленных на нивелирование стрессовых ситуаций в период подготовки и проведения ГИА	март – июнь 2024 года	-	Руководители ОУ
7.10	Реализация профилактических мероприятий, направленных на повышение стрессоустойчивости несовершеннолетних в общеобразовательных учреждениях (приказ начальника Управления образования от 10.03.2021 № 167)	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
<b>8. Информационное обеспечение ГИА-11</b>				
8.1	Ознакомление участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена, родительской общественности с материалами, регламентирующими проведение ГИА-11, ЕГЭ, итоговое сочинение (изложение)	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.2	Размещение официальных документов, регламентирующих проведение ГИА-11, ЕГЭ	в течение года в соответствии	ООКиООД	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	для участников, освоивших образовательные программы среднего общего образования в средствах массовой информации, сайте Управления образования, общеобразовательных учреждений	с Порядком		
8.3	Оформление и поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, страниц сайтов по вопросам проведения ГИА-11	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.4	Участие в новых формах работы (флеш-мобы, акции) с участниками ГИА-11 и их родителями	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.5	Организация работы муниципальной «горячей линии»	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.6	Организация консультирования выпускников 11-х классов, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам ГИА-11	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.7	Распространение информационных буклетов и памяток по вопросам проведения ГИА, итогового сочинения (изложения)	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
8.8	Взаимодействие со средствами массовой информации	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.9	Проведение родительских собраний в общеобразовательных учреждениях по вопросам государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	в течение учебного года в соответствии с графиками ОУ	ООКиООД	Руководители ОУ
8.10	Организация и проведение демонстрационного экзамена для родительской общественности, общественных наблюдателей, населения города Югорска, представителей средств массовой информации	февраль 2024 года	ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
8.11	Информирование общественности о формировании пула общественных наблюдателей на ЕГЭ	март – апрель 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.12	Информирование участников ГИА, родительской общественности о возможных последствиях при анализе результатов по зонам риска ЕГЭ	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.13	Информирование участников ГИА, родительской общественности о порядке и сроках проведения ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.14	Ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, определяющими структуру и содержание ЕГЭ 2024 года, вебинарами ФГБНУ «ФИПИ», видеоконсультациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки	в течение 2023-2024 учебного года	ООКиООД	Руководители ОУ
8.15	Ознакомление всех участников образовательного процесса с демоверсией контрольных измерительных материалов ЕГЭ	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ
8.16	Ознакомление всех участников образовательного процесса с ресурсом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Навигатор подготовки к	в течение 2023-2024 учебного года	-	Руководители ОУ

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
	ОГЭ, ЕГЭ» ( <a href="https://fipi.ru/navigator-podgotovki">https://fipi.ru/navigator-podgotovki</a> )			
<b>9. Обеспечение информационной безопасности ГИА-11</b>				
9.1	Организация и координация работы по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования	в течение года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
9.2	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранении бланков итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов ГИА (в том числе в электронном виде), учащихся освоивших образовательные программы среднего общего образования	в течение 2023- 2024 учебного года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
9.3	Организация транспортных услуг по доставке и отправке электронных ключей шифрования (токенов) в автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Институт развития образования», «Региональный центр обработки информации» (при необходимости)	октябрь 2023 года, октябрь 2024 года	ООКиООД МКУ «ЦМТиИМО»	
9.4	Использование систем подавления подвижной связи в период проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11	декабрь 2023- апрель 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ, Руководитель МБОУ «Гимназия»
9.5	Проведение мероприятий по защите информации в РИС ГИА, в соответствии с аттестатом соответствия требований безопасности информации муниципальной информационной системы	в течение учебного года	МКУ «ЦМТиИМО»	Руководители ОУ
9.6	Организация мероприятий по уничтожению экзаменационных материалов 2023 года	20.03.2024 – 01.03.2024	ООКиООД	Руководитель МБОУ «Гимназия»
9.7	Организация мероприятий по уничтожению материалов итогового сочинения (изложения) по русскому языку 2022 года	ноябрь 2023 года	-	Руководители ОУ
<b>10. Контрольно-аналитические мероприятия за организацией и проведением государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования</b>				
10.1	Проверка сайтов, информационных стендов ОУ: размещение информации о ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА	в течение учебного года	ООКиООД	-
10.2	Подготовка информационно-аналитических справок: - о результатах проведения апробации итогового сочинения; - о результатах итогового сочинения итогового сочинения (изложения) - о результатах муниципального репетиционного экзамена по математике	по итогам мероприятий	ООКиООД	Руководители ОУ
10.3	Организация и проведение мониторинга «зон риска» среди выпускников 11-х классов	февраль, май 2024 года	ООКиООД	Руководители ОУ
10.4	Мониторинг технической готовности ППЭ к проведению экзамена по информатике в компьютерной форме	апрель, май 2024 года	ООКиООД	Руководитель МБОУ «Гимназия»

№ п/п	Направление мероприятий	Сроки	Ответственные исполнители	
			ООКиООД, МКУ «ЦМТиИМО»	ОУ
10.5	Проверка готовности ППЭ ГИА	до 15 мая 2024 года	ООКиООД (член ГЭК с представление отчета в ДОиН ХМАО – Югры)	Руководитель МБОУ «Гимназия»
10.6	Формирование открытой статистической отчетности по итогам государственной итоговой аттестации выпускников школ и представление общественности через сайт, публичные доклады и др.	октябрь 2024 года	ООКиООД	
10.7	Формирование отчета по исполнению Соглашения об организации и проведении ГИА	в соответствии со сроками ДОиН ХМАО- Югры	ООКиООД, МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования»	-