ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 030B29CF0097AD348A461EF5FB18149A7E
Владелец: Ефремова Ирина Александровна
Действителен: с 02.09.2021 до 02.09.2022

Приложение к приказу
«Об утверждении Положения об адаптированной рабочей программе учителя, реализующего федеральные образовательные стандарты, в том числе для обучающимся с ограниченными возможностями здоровья»
от «01» июня 2019г. № 109.1-О

ПОЛОЖЕНИЕ
об адаптированной рабочей программе учителя, реализующего федеральные образовательные стандарты, в том числе для обучающимся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 31.12.2015 №1576), СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2».

1.2. Адаптированная рабочая программа - это:

- нормативно-управленческий документ школы, характеризующий систему организации образовательной деятельности педагога;
- документ, показывающий как с учетом конкретных условий, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся, педагог создает индивидуальную педагогическую модель образования на основе государственного образовательного стандарта;
- нормативно-управленческий документ учителя, который составляется с учетом особенностей образовательного учреждения, особенностей обучающихся конкретного класса;
- индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определенного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса с целью получения результата, соответствующего требованиям стандарта.

1.3. Адаптированная рабочая программа - это образовательная программа, адаптированная для обучения обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития указанных лиц.

1.4. Адаптированная рабочая программа разрабатывается педагогом в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.5. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету, курсу.

1.6. Задачи адаптированной рабочей программы:

1.6.1. дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета (курса);

1.6.2. конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса школы и контингента обучающихся.
1.6.3. обеспечить преемственность содержания между годами обучения и уровнями образования, при имеющейся возможности - обеспечить «сквозную» преемственность.
1.7. Функции адаптированной рабочей программы:
1.7.1. нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
1.7.2. целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
1.7.3. определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
1.7.4. процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
1.7.5. оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.
1.8. Адаптированная рабочая программа составляется педагогом на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта общего образования по предмету;
- базисного учебного плана;
- типовых (примерных) учебных программ по учебному предмету общего образования или авторской программы к линии учебников, входящих в федеральный перечень УМК, рекомендованных и допущенных Минобразования и науки РФ;
- образовательной программы школы и учебного плана школы или адаптированной основной общеобразовательной программы на всех уровнях образования;
- годового календарного учебного графика на текущий учебный год.

1.9. Адаптация рабочей программы осуществляется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации ребенка - инвалида и включает следующие направления деятельности:

- анализ и подбор содержания;
- изменение структуры и временных рамок;
- использование разных форм, методов и приемов организации учебной деятельности.

1.10. Адаптированная рабочая программа является составной частью основной образовательной программы МБОУ «СОШ №2», определяющей содержание и организацию образовательного процесса на всех ступенях образования.

2. Технология разработки рабочей программы

2.1. Адаптированная рабочая программа составляется учителем-предметником, педагогом дополнительного образования по определенному учебному предмету, коррекционному занятию, курсу дополнительного образования на учебный год или уровень обучения.
2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

3. Структура и содержание адаптированной рабочей программы (Далее - АРП)

3.1. Титульный лист Адаптированной рабочей программы должен содержать (Приложение 1):

- наименование образовательного учреждения;
- гриф утверждения;
- название учебного предмета;

- Ф.И.О. педагога, разработавшего адаптированную рабочую программу и реализующего учебный предмет (на обратной стороне титульного листа);
- класс (параллель), в котором изучается учебный предмет, с указанием формы получения образования;
- предмет, количество часов;
- сведения о программе, на основе которой разработана адаптированная рабочая программа;
- название населенного пункта и год составления программы.

3.2. Структура адаптированной рабочей программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие разделы:

3.2.1. Пояснительная записка.

Структурный элемент АРП, содержащий:
- нормативные документы, на основании которых разработана адаптированная рабочая программа;
- сведения о программе, на основании которой разработана адаптированная рабочая программа.

3.1.2. Общая характеристика учебного предмета.

Структурный элемент АРП, содержащий:
- цели и задачи изучения предмета;
- общую характеристику обучающихся (группы обучающихся) класса, в котором будет реализована данная АРП. Если педагогу известно об индивидуальных особенностях конкретного учащегося /учащихся, то это также указывается;
- подробное обоснование о внесенных изменениях в используемую программу с учётом психофизических особенностей детей с ОВЗ;
- указание отличительных особенностей рабочей программы по сравнению с примерной программой (изменение количества часов на изучение отдельных тем, структурную перестановку порядка изучения тем, расширение содержания учебного материала и т.д.) и обоснование целесообразности внесения данных изменений.

3.1.3. Описание места учебного предмета в учебном плане.

Структурный элемент АРП, содержащий информацию о количестве учебных часов, на которое рассчитана адаптированная программа (в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком).

3.1.4. Планируемые результаты изучения учебного предмета, ожидаемую динамику обучающихся детей с ОВЗ.

Структурный элемент программы, определяющий основные знания, умения и навыки, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе изучения данного курса за данный год обучения - основные идеи и система ценностей, формируемые учебным предметом. Требования к уровню усвоения должны быть не ниже требований, сформулированных в федеральном компоненте государственного образовательного стандарта.

3.1.5. Содержание учебного предмета.

Структурный элемент программы, раскрывающий последовательность изучения разделов и тем программы с указанием количества учебных часов, выделенных на их освоение, в т.ч. и часов, выделенных на лабораторные и практические занятия. Содержит наименование тем разделов (тем), общее количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия).

3.1.6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности, содержания учебного материала, предметных и метапредметных результатов и коррекционной направленность обучения.

3.1.7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

Структурный элемент программы, который включает:
- список литературы для обучающихся, в котором указывается учебно-методический комплекс, использующихся для реализации программы, при этом срок реализации учебников

должен соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм;

- методический комплекс для учителя,
- информационные ресурсы (перечень дидактического материала, таблиц коллекций, имеющихся технических средств обучения, включая аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные).

3.1.8. Контрольно-измерительные материалы.

Система контрольно - измерительных материалов включает в себя тестовые материалы, тексты контрольных работ, вопросы для промежуточной аттестации, критерии оценки проверочных работ.

4. Сроки и порядок рассмотрения адаптированных рабочих программ

4.1. Сроки и порядок рассмотрения адаптированной рабочей программы определяются данным положением.

4.2. Сроки и порядок рассмотрения адаптированной рабочей программы осуществляется следующим образом:

4.2.1. Первый этап: (1 - 30 июня) адаптированная рабочая программа рассматривается на заседании методического объединения учителей-предметников (результаты рассмотрения заносятся в протокол) и согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Второй этап: утверждение программ по учебным предметам осуществляется до начала учебного года, но не позднее 31 августа текущего учебного года после получения экспертного заключения (согласования) у заместителя директора, курирующего данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов, в т.ч. Экспертным советом школы.

4.2.2. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям, курирующий заместитель директора школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.2.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

4.2.4. После утверждения общим приказом по школе адаптированная рабочая программа становится нормативным документом, реализуемым в данном образовательном учреждении.

4.2.5. Адаптированная рабочая программа обновляется ежегодно.

5. Ответственность

5.1. Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов, курсов входит в компетенцию образовательного учреждения (п.п. 6. п.3 ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской федерации»). МБОУ «СОШ №2» несет ответственность за качество реализуемых рабочих программ (п. 7. ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в Российской федерации»).

6. Оформление Рабочей программы

6.1. Текст набирается в редакторе MS Word шрифтом TimesNewRomanCyr, размер 12 – для основного текста, 12 – для таблиц, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзацный отступ – 1,25, центровка заголовков и абзацев в тексте выполняется при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, так же, как и листы приложения.

7. Заключительные положения

7.1. Адаптированные рабочие программы находятся в кабинете учителя-предметника, руководителя кружка, секции.
7.2. Адаптированная рабочая программа по завершению курса сдаётся заместителю директора по УВР.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Приложение 1
к Положению об адаптированной рабочей программе педагога

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2»

Утверждена
Приказом по школе
от «___» _____ 20___ №_____

Адаптированная рабочая программа

по литературе
(указать предмет)
6 класс (обучение на дому)
(указание класса)
Количество часов 70

Программа разработана на основе адаптированной общеобразовательной программы _____ общего образования для обучающихся с _____ на _____ г.г.

г. Югорск
2019 год

(на оборотной стороне титульного листа)

Составитель: Иванова И.И.,
учитель русского языка и литературы
_____ квалификационной категории

Согласовано:
зам. директора по УВР
_____/ Валуйская Л.В./
Дата: ___._____ 20___ г.

Рекомендации:

Дата:
_____
_____

Дата:
_____
_____

Содержание

1. Пояснительная записка ___
2. Общая характеристика учебного предмета ___
3. Место учебного предмета в учебном плане ___
4. Планируемые результаты изучения учебного предмета
5. Содержание учебного предмета _
6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности ___
7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение ___
8. Контрольно-измерительные материалы

Приложение 2
к Положению об адаптированной рабочей программе педагога

6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности
по русскому языку 2 класса (обучение на дому)
на 20___/20___ учебный год
Учитель: Иванова И.И.
Количество учебных часов по программе ____, количество учебных часов в неделю ____

№	Дата*	Тема урока	Элементы содержания урока (проверяемые заданиями КИМ)	Формируемые УУД	Примечание (уроки здоровья, ИКТ, коррекционная направленность обучения
Название раздела или темы *(количество часов, отведенное на освоение программного материала)*					
Название раздела или темы *(количество часов, отведенное на освоение программного материала)*					

*** возможно указание планируемой даты шариковой ручкой**