

СОГЛАСОВАНО:  
Протокол педагогического совета  
от 13.04.2021 № 4

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «СОШ №2»

\_\_\_\_\_ И.А. Ефремова  
Приказ от «11» июня 2021 № 105.1

## **ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем Совете**

### **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Управляющий Совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2» г. Югорска (далее – Школа) является представительным органом государственно-общественного управления Школой.

1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для администрации Школы, ее работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативными правовыми актами Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, нормативными правовыми актами администрации Советского района, Управления образования администрации Советского района.

#### **2. Состав и порядок формирования Управляющего Совета**

##### **2.1. Состав Совета:**

2.1.1. Совет состоит из избираемых представителей работников Школы, обучающихся достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.2. В состав Совета также входят: один представитель Учредителя Школы, в соответствии с приказом руководителя Учредителя о назначении, директор Школы по должности.

2.1.3. Также в состав Совета, по его решению, могут быть кооптированы представители местного сообщества (деятели науки, культуры, общественные деятели, представители СМИ, депутаты, работодатели и представители объединений работодателей, специалисты из сфер профессиональной деятельности, совпадающих с профилем (профилями) обучения и др.).

2.1.4. Так же в состав Управляющего совета могут входить представители Общего собрания трудового коллектива.

##### **2.2. Численность Совета:**

2.2.1. Численность Совета определяется Уставом Школы и составляет 15 человек, в том числе:

- обучающиеся достигшие возраста 14 лет;
- родители (законные представители) обучающихся;
- работники Школы;
- директор Школы по должности;
- представитель Учредителя;
- кооптированные члены.

2.2.2. Количественный состав Совета формируется следующим образом:

Количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) не менее 1/3 и не более 1/2 от общего числа членов Совета;

Количество членов Совета из числа работников Школы не более 1/4 от общего числа членов Совета.

Остальные места в Совете распределяются между директором Школы, представителем Учредителя, представителями обучающихся и кооптированными членами Совета.

2.3. Порядок избрания членов Совета:

2.3.1. Избрание членов Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) проводится на родительской конференции в соответствии со следующими правилами:

делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса;

решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания;

конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов;

конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;

члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции, предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, директором школы, представителем учредителя в составе Совета;

решения конференции принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции, в случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.3.2. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся соответствующей ступени, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным выборам членов Совета из числа родителей (законных представителей).

2.3.3. Члены Совета из числа работников Школы избираются на общем собрании работников Школы, при проведении которого применяются правила, аналогичные предусмотренным выборам членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей).

2.3.4. Управляющий Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Управляющего Совета и назначения в состав Управляющего Совета директора Школы и представителя Учредителя.

2.3.5. Совет избирается сроком на 5 лет. Довыборы в Совет производятся на вакантные места.

2.3.6. Представители обучающихся избираются сроком на один-два года.

### **3. Основные полномочия Управляющего Совета**

3.1. Управляющий Совет осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. принимает изменения и (или) дополнения в Устав Школы, в том числе в части определения:

прав и обязанностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников;

структуры, компетенции, порядка формирования Управляющего Совета;

3.1.2. принимает решения по:

определению режима занятий обучающихся;

введению единой формы одежды для обучающихся в период занятий;

3.1.3. согласовывает:

планы и программы материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений Школы;

выбор учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности;

меры по созданию в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

3.1.4. утверждает:

программу развития Школы;

расходование внебюджетных средств Школы;

публичный ежегодный отчет о деятельности Школы, включая его финансово-хозяйственную деятельность, представляет его общественности и Учредителю;

определяет общий порядок деятельности и координирует деятельность в Школе общественных объединений (в том числе детских и молодежных), не запрещенную законом.

3.2. По вопросам, для которых уставом Школы Управляющему Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего Совета носят рекомендательный характер.

#### **4. Организация деятельности Управляющего Совета**

4.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в управляющий совет, либо из числа кооптированных в Совет членов. Директор и работники Школы, представитель учредителя не могут быть избраны председателем Совета. На случай отсутствия председателя управляющий совет из своего состава избирает заместителя председателя.

4.2. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации управляющего совета избирается секретарь Совета.

4.3. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом его заседании, которое созывается представителем учредителя не позднее чем через месяц после его утверждения учредителем в полном составе членов.

4.4. Заседание Совета после утверждения учредителем его избранного и назначенного состава по вопросу кооптации в него новых членов созывается представителем учредителя Школы и проводится избранным из присутствующих членов на данном заседании председателем заседания (председательствующим на заседании) Совета.

4.5. Совет вправе в любое время переизбрать своих председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.6. Основные вопросы в части порядка работы Совета и организации его деятельности регулируются Уставом и настоящим Положением.

4.7. Для более подробной регламентации процедурных вопросов порядка своей работы Советом разрабатывается и утверждается регламент работы управляющего совета.

4.8. Регламентом Управляющего Совета устанавливаются:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам управляющего совета материалов для работы;
- порядок созыва и проведения заседаний Совета;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы управляющего совета;
- обязанности председателя, его заместителя и секретаря;
- порядок ведения делопроизводства управляющего совета;
- иные процедурные вопросы.

4.9. Регламент управляющего совета должен быть принят управляющим советом не позднее, чем на втором его заседании.

4.10. Организационной формой работы Управляющего Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.11. Внеочередные заседания Управляющего Совета проводятся:

- по инициативе председателя Управляющего Совета;
- по инициативе директора Школы;
- по инициативе представителя Учредителя;
- по заявлению членов управляющего совета, подписанному 1/4 или более членов от списочного состава управляющего совета.

4.12. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у директора Школы необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

4.13. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа (с учетом кооптированных) членов.

4.14. В случае, когда количество членов Совета в связи с выбытием членов становится менее половины количества, предусмотренного Уставом, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из Совета последнего из выбывших членов.

4.15. Учредитель распустить действующий состав Совета и назначить формирование нового состава Совета в случаях, если он:

- не проводит заседания в течение более полугода;
- более двух раз принимает решения, противоречащие федеральному законодательству Российской Федерации, законодательству субъекта Российской Федерации, нормативным актам местного самоуправления, решениям Учредителя;
- более двух раз не принимает решения в установленный для их принятия срок по вопросам, отнесенным Уставом к его компетенции.