



Управление образования  
администрации города Югорска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»  
города Югорска

ПРИКАЗ

23.01.2017

№ 951-0

**Об утверждении Положения и создании рабочей группы  
по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы  
внедрения системно-деятельностного подхода  
с позиций непрерывности образования (ДО – НОО – ООО)»**

В целях исполнения Приказа Министерства образования и науки РФ №1600 «О федеральных инновационных площадках» от 19 декабря 2014 года, на основании приказа № 66/17 «Об организации в федеральной инновационной площадке – НОУ ДПО ИСДП работ по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования (ДО – НОО – ООО)» от 24.01.2017 г., координации деятельности педагогов дошкольных групп в рамках Федерального инновационного проекта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» (Приложение 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» (Приложение 2).
3. Утвердить план-график работы по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» (Приложение 3).
4. Рабочей группе осуществлять деятельность в соответствии с Положением.
5. Секретарю Перминовой Валентине Александровне ознакомить должностных и ответственных лиц с приказом в срок до 31.01.2017 года.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по дошкольному образованию Василенко Руслану Геннадьевну.

Директор школы

И.А. Ефремова

С приказом ознакомлены

Р.Г. Василенко  
  
Г.Р. Андырзянова  
  
А.А. Кошчеева  
  
А.Х. Сайфутдинова  
  
Э.А. Уль  
  
Ф.Г. Искужина  
  
Л.И. Новикова  
  
М.А. Шкаликова

*Лиса* Н.С.Паничева  
*Лиса* Т.Н.Дацкевич  
*Лиса* Л.В.Семено  
*Лиса* Т.В.Захарова  
*Саму* Ю.С.Самысловских  
*Лиса* И.Э.Ляховицкая  
*Лиса* Л.Б.Тепрова  
*Лиса* Е.В.Лисанова  
*Лиса* К.С.Киреева  
*Лиса* О.С.Поспелова  
*Саму* Г.И.Солдатова  
*Лиса* Г.В.Михайлова  
*Лиса* Е.А.Ибатуллина  
*Лиса* С.В.Ерусланова  
*Лиса* Л.В.Кригер  
*Лиса* Т.О.Зайцева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по исполнению федерального инновационного проекта**  
**«Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода**  
**с позиций непрерывности образования»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» в дошкольных группах.

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБОУ «СОШ № 2», а также настоящим Положением.

Состав рабочей группы определяется приказом директора из числа представителей педагогического коллектива, администрации, возглавляет рабочую группу председатель.

Основными принципами работы рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

**2. Задачи рабочей группы**

Основная цель создания рабочей группы – создание системы методического обеспечения исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» в дошкольных группах.

Главными задачами рабочей группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности рабочей группы по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» в дошкольных группах;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»;
- представление информации о результатах исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» в дошкольных группах;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности воспитателей и специалистов дошкольных групп исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования».

**3. Функции рабочей группы**

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»
- определяет цели и задачи инновационного проекта;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»;
- изучает опыт исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения

системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» других дошкольных учреждений;

- консультирует участников образовательного процесса по проблеме исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» с целью повышения уровня их компетентности;

- информирует родителей (законных представителей) об исполнении федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» через наглядную информацию, сайт школы, проведение родительских собраний;

- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования».

#### **4. Порядок работы рабочей группы**

Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов, администрации дошкольных групп.

Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель группы.

Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим советом о работе группы.

Из состава на первом заседании рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями рабочей группы.

Члены рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава рабочей группы.

По достижению рабочей группой поставленных перед ней задач, и по окончании ее деятельности, секретарь группы сшивает все документы рабочей группы и сдает их на хранение.

Заседания рабочей группы проводятся 1 раз в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Заседание рабочей группы ведет руководитель группы, либо, по его поручению, заместитель руководителя рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

### **5. Права рабочей группы**

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с исполнением федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и Интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению рабочей группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать воспитателей и специалистов дошкольных групп, не входящих в состав рабочей группы, для отдельных поручений.

### **6. Ответственность рабочей группы**

Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»;
- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах исполнения федерального инновационного проекта;
- за качество и своевременность информационной и научно-методической поддержки реализации единичных проектов по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»;
- компетентность принимаемых решений.

### **7. Заключительные Положения**

Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения директором школы.

Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению директором школы.

Срок действия данного Положения – 2 года.

**Состав рабочей группы**  
**по исполнению федерального инновационного проекта**  
**«Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода**  
**с позиций непрерывности образования»**

Председатель рабочей группы:

Василенко Р.Г. – заместитель директора по дошкольному образованию

Заместитель председателя:

Андырзянова Г.Р. – старший воспитатель

Члены рабочей группы:

Кощеева А.А. - воспитатель

Сайфутдинова А.Х. - воспитатель

Уль Э.А. - воспитатель

Искужина Ф.Г. - воспитатель

Новикова Л.И. – инструктор по физической культуре

Шкаликова М.А. - воспитатель

Паничева Н.С. – педагог-психолог

Дацкевич Т.Н. – учитель-логопед

Семенов Л.В. – учитель-логопед

Захарова Т.В. - воспитатель

Самысловских Ю.С. - воспитатель

Ляховицкая И.Э. – музыкальный руководитель

Тепрова Л.Б. - воспитатель

Лисанова Е.В. - воспитатель

Киреева К.С. - воспитатель

Поспелова О.С. – воспитатель

Солдатова Г.И. – воспитатель

Михайлова Г.В. – воспитатель

Ибатуллина Е.А. – воспитатель

Ерусланова С.В. – воспитатель

Кригер Л.В. – воспитатель

Зайцева Т.О. – воспитатель

**План - график**  
**по исполнению федерального инновационного проекта**  
**«Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»**

Тема: «Технология «Ситуация» как инструмент организации образовательного процесса в комплексной программе дошкольного образования «Мир открытий»»

Цель: - создание организационно-управленческого и методического обеспечения по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования»;  
- подготовить методические образцы организации образовательных ситуаций с дошкольниками в технологии деятельности метода Д.Г. Петерсон (технология «Ситуация»).

**Задачи:**

1. создать условия для исполнения федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» в дошкольных группах МБОУ «СОШ № 2».
2. Привести в соответствие с требованиями нормативно-правовую базу.
3. Организовать методическое и информационное сопровождение по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования».
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие исполнение инновационного проекта.
5. Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по исполнению федерального инновационного проекта «Механизмы внедрения системно-деятельностного подхода с позиций непрерывности образования» в дошкольных группах.

Месяц	Содержание работ участников лаборатории	Форма работы	Материалы для работы	Техническое (творческое) задание
<b>Январь</b>	<b>1. Освоение инновации.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство с технологией «Ситуация»;</li> <li>• изучение системы дидактических принципов деятельности метода Д.Г. Петерсон.</li> </ul>	1) Самообразование. 2) «Круглый стол» по обсуждению изученных материалов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Презентация о технологии «Ситуация».</li> <li>• Конспекты лекций о технологии «Ситуация» и системе дидактических принципов</li> </ul>	1. Провести внутри педагогического коллектива «Круглый стол» по обсуждению изученного материала. 2. Разместить на сайте образовательной организации информацию о проведенном

			<p>Д.Г. Петерсон</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Список рекомендуемой литературы для самообразования.</li> <li>• Вопросы для закрепления и обобщения полученных знаний.</li> </ul>	<p>«Круглом столе» (содержание, фото, отзывы и др.).</p> <p>3. Подготовить уточняющие вопросы по содержанию инновации и отправить координатору.</p>
Февраль	<p><b>2. Освещение инновации.</b></p> <p>Знакомство с особенностями конструирования логической основы занятий с дошкольниками в технологии «Ситуация».</p>	<p>1) Самообразование.</p> <p>2) Разработка логической основы занятия с детьми по любой образовательной области.</p>	<p>Презентация об особенностях конструирования логической основы занятия.</p>	<p>Составить логическую основу одного занятия и выслать координатору.</p>
Февраль/ Март	<p><b>3. Творческий практикум.</b></p> <p>Разработка сценария занятия в технологии «Ситуация».</p>	<p>1) Разработка сценария занятия с детьми в технологии «Ситуация» (с опорой на составленную логическую основу).</p> <p>2) Подготовка дидактических материалов к разработанному занятию.</p> <p>3) Участие в онлайн-консультации (по согласованию).</p>	<p>Рекомендации по разработке сценариев занятий в технологии «Ситуация».</p>	<p>Составить конспект занятия в технологии «Ситуация» и выслать координатору</p>



Апрель	<p><b>4. Диалог с авторами программы «Мир открытий».</b>  <b>Открытый вебинар</b> по теме:  «Инновационный потенциал и особенности реализации комплексной образовательной программы дошкольного образования «Мир открытий»»</p>	Участие в вебинаре.		<p>Подготовить вопросы авторам программы «Мир открытий» и выслать координатору</p>
Март	<p><b>5. Педагогическая мастерская.</b>  Проведение занятия с детьми в технологии «Ситуация».</p>	<p>1) Проведение занятия с детьми в технологии «Ситуация» на основе разработанного сценария.  2) Организация обмена опытом (семинар, мастер-класс, открытое занятие, дискуссия, круглый стол и др.).</p>	<p>Анкета самоанализа занятия.</p>	<p>1. Подготовить видео образец занятия в технологии «Ситуация» и выслать координатору.  2. Заполнить анкету самоанализа проведенного занятия.  3. Разместить на сайте образовательной организации информацию о проведении мероприятия по обмену опытом (содержание, фото, отзывы и пр.)</p>
Май	<p><b>6. Ярмарка достижений.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>подготовка отзывов участников о работе, фото- и видео- материалов мероприятий, проведенных в течение года;</li> <li>размещение на сайте «Школа 2000...» лучших образцов сценариев занятий в технологии «Ситуация».</li> </ul>	<p>1) Оформление творческих отчетов (в свободной форме).  2) Оформление отзыва.</p>	<p>Карта рефлексии по итогам работы за год.</p>	<p>1. Подготовить творческие отчеты и отзывы о работе.  2. Подготовить фото- и видео- материалы о работе лаборатории для размещения на сайте «Школа 2000...»  3. Заполнить карту рефлексии.</p>