

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 06-СО/24
между БУ «Сургутский государственный педагогический университет» и
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя
общеобразовательная школа № 2»

г. Сургут

«05» февраля 2024г.

Бюджетное учреждение высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный педагогический университет» (далее – БУ «Сургутский государственный педагогический университет», Университет), в лице проректора по учебной работе Бойко Виталия Николаевича, действующего на основании доверенности от 11.01.2024г. № 01-д/24, с одной стороны и **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»** (далее – МБОУ «СОШ № 2», Школа), в лице директора Ефремовой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», желая установить партнерские взаимоотношения, друг с другом и осознавая необходимость обучения, воспитания и развития подрастающего поколения, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом Соглашения является сотрудничество Сторон с целью организации деятельности профильного класса психолого-педагогической направленности (далее – Педагогический класс).

1.2. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

2. Основные направления сотрудничества и взаимодействия сторон

2.1. Школа:

- открывает Педагогический класс;
- принимает участие в разработке совместно с Университетом плана работы для Педагогического класса;
- проводит совместно с Университетом профориентационную работу с обучающимися Педагогического класса по формированию у них интереса к получению высшего педагогического образования;
- обеспечивает участие школьников, педагогов в совместных с Университетом мероприятиях;
- организывает курсы повышения квалификации педагогических работников Школы, курирующих деятельность Педагогического класса;
- взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся Педагогического класса.
- осуществляет в течение учебного года мониторинг деятельности обучающихся Педагогического класса и информирует о его результатах Университет;
- обеспечивает информационную поддержку деятельности Педагогического класса.

2.2. Университет:

- разрабатывает комплекс мероприятий психолого-педагогической направленности для Педагогического класса;
- участвует в разработке профильного учебно-тематического плана Педагогического класса, обеспечивающего реализацию программы среднего общего образования;
- участвует в реализации профориентационной работы в Педагогическом классе;

- информирует Школу о возможности осуществлять прием выпускников общеобразовательных организаций Педагогического класса на основании Договора о целевом обучении специалистов для города Югорска;
- проводит консультирование ответственных лиц, курирующих деятельность Педагогического класса на базе Школы;
- оказывает Школе научно-методическую и информационную поддержку в организации деятельности Педагогического класса;
- назначает ответственное лицо из числа профессорско-преподавательского состава кафедры педагогического и специального образования Университета для координации взаимодействия структурных подразделений Университета со Школой.

2.3. Стороны обязуются осуществлять совместную согласованную деятельность по реализации Соглашения, а также развивать свои отношения в духе доверия, уважения, взаимопонимания и толерантности, осуществлять сотрудничество на принципах взаимовыгодного партнерства и взаимодействия.

2.3.1. Стороны обязуются согласовывать и своевременно информировать друг друга о намечаемых предложениях, решениях, проектах, принятие которых может затронуть их права и законные интересы.

2.4. Осуществление любого вида сотрудничества в рамках Соглашения зависит от ресурсов и финансовых возможностей Сторон.

2.5. С целью реализации Соглашения полномочными представителями Сторон являются:

- со стороны Школы: Нелюбина Светлана Владимировна, телефон 8-922-421-13-90, e-mail: s.neliubina@yandex.ru; рабочий телефон: 8 (34675) 7-02-62 (доб. 32).

- со стороны Университета: Филиппова Аксана Равильевна, телефон 8-922-254-60-29, e-mail: AFilipova@surgpu.ru.; рабочий телефон 8 (3462) 77-40-70 (доб. 285).

3. Срок действия соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, условия заключенного Соглашения применяются к отношениям, возникшим с «10» августа 2023 года и действует по «31» августа 2024 года. Соглашение автоматически продлевается на тех же условиях на последующий учебный год, если ни одна из Сторон не заявит о своем намерении прекратить его не позднее, чем за 2 (два) месяца до начала следующего учебного года.

3.2. Действие Соглашения может быть прекращено по инициативе одной из Сторон. Письменное уведомление о прекращении действия Соглашения должно быть направлено другой стороне не позднее, чем за 1 (один) месяц до истечения срока действия Соглашения.

4. Порядок изменения условий и расторжения соглашения

4.1. Действие Соглашения может быть прекращено по инициативе одной из Сторон. Письменное уведомление о прекращении действия Соглашения должно быть направлено другой стороне не позднее, чем за 2 (два) месяца до истечения срока действия Соглашения.

4.2. Условия, на которых заключено Соглашение, могут быть изменены и (или) дополнены по соглашению Сторон. Изменения и дополнения к Соглашению действительны, только если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены печатями.

5. Прочие условия

5.1. Конкретный план работы на учебный год разрабатывается Университетом и Школой в рабочем порядке и утверждается директором Школы.

5.2. Все приложения к Соглашению являются неотъемлемой частью. К Соглашению прилагается «План работы профильного класса психолого-педагогической направленности на 2023-2024 учебный год».

5.3. Все разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров. При недостижении согласия – в установленном действующим законодательством РФ порядке.

5.4. Соглашение не налагает на Стороны каких-либо имущественных и (или) финансовых обязательств, а также не устанавливает каких-либо ограничений их самостоятельности и автономности при осуществлении ими своей уставной деятельности. Возможные расходы, связанные с реализацией положений Соглашения, Стороны определяют и несут самостоятельно.

5.5. Соглашение составлено в двух экземплярах, один из которых хранится в Университете, другой – в Школе.

5.6. Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой, факсимильной либо электронной связи по реквизитам, указанным в разделе 6 Соглашения. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ему вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Университет

БУ «Сургутский государственный педагогический университет»

Адрес (место нахождения): Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Сургут, ул. 50 лет ВЛКСМ, 10/2



ИНН 8602200530

КПП 860201001

Телефон: (3462) 77-40-70

e-mail: office@surgpu.ru

Проректор по учебной работе


_____/В.Н. Бойко
МП

Для Договора

Школа

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»

628260, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Югорск, ул. Мира, д. 85

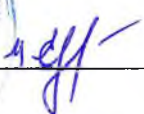

ИНН 8622002625

ОГРН 1028601846074

Телефон: 8 (34675) 7-02-62 (доб. 1)

8 (34675) 7-02-62 (доб. 32)

e-mail: yugorskschool2@mail.ru


_____/И.А. Ефремова
МП

Директор